

Istituto Comprensivo di Turate

Piano di miglioramento per il biennio 2017-2019

Riferimenti normativi:

- DPR 80/2013
- Nota n. 7904 del 02/09/2015
- C.M. n° 30549 del 21/09/2015

Fase 1: pianificazione delle azioni per il PdM

1. Scenario di riferimento: breve descrizione della scuola con riferimento al contesto, ai vincoli, alle opportunità interne ed esterne.

Scenario di riferimento	
Opportunità	Vincoli
Contesto e risorse	
- Supporto finanziario da parte dell'Amministrazione comunale alle famiglie disagiate. - Buon coinvolgimento da parte di Enti e privati nel proporre attività gratuite di carattere formativo ed informativo.	- Presenza di situazioni di disagio socio-economico; - Presenza di un tasso consistente di culture diverse; - Alto numero di alunni con cittadinanza non italiana.
Territorio e capitale sociale	
- Buona disponibilità finanziaria da parte dell'Amministrazione comunale. - Disponibilità di risorse umane, finanziarie e logistiche esterne per rispondere alle diverse esigenze di un forte flusso migratorio.	- Risorse umane e finanziarie esterne da utilizzare in gran parte per favorire l'integrazione.
Risorse economiche e materiali	
- Edifici scolastici di diversi ordini (primaria e secondaria) interconnessi e facilmente raggiungibili. - Strutture ben mantenute dall'Amministrazione comunale. - Buon grado di sicurezza. - Non presenza di barriere architettoniche. - Buona disponibilità di ampi spazi aperti per attività ludico-creative e sportive. - Dotazione completa di strumenti informatici (LIM, PC).	- Limitata presenza di spazi adibiti ad uso esclusivo a laboratori. - Aree destinate al parcheggio non sufficienti rispetto all'utenza e male organizzate. - Mancanza di uno spazio capiente destinato a spettacoli di vario genere. - Presenza di alcuni arredi obsoleti. - Mancanza di laboratori mobili.

Risorse professionali	
<ul style="list-style-type: none"> - Continuità didattica garantita da una certa stabilità del personale; - Personale predisposto al continuo aggiornamento professionale. - Personale qualificato, aperto e motivato ad adeguarsi a nuove istanze didattiche e organizzative. 	<ul style="list-style-type: none"> - Carenza di competenze tecniche avanzate per l'utilizzo e la manutenzione degli strumenti elettronici come computer, LIM ecc. - Carenza di personale qualificato per l'insegnamento dell'italiano agli stranieri (prima alfabetizzazione).

2. La composizione del nucleo interno di valutazione: composizione del gruppo di lavoro incaricato di seguire la progettazione, l'attuazione e il monitoraggio del PdM.

Nome	Ruolo
Angela Serena Ildos	Dirigente Scolastico
Laura Di Sanza	Docente scuola secondaria - Collaboratore DS
Cristina Mondini	Docente scuola primaria – Funzione Strumentale Innovazione
Monica Fusetti	Docente scuola secondaria – Funzione Strumentale Autovalutazione
Cinzia Preatoni	Docente scuola primaria – Referente Autovalutazione primaria
Il Nucleo è coadiuvato da:	
Mara Basilico	Docente scuola primaria – Progetto Autovalutazione/Invalsi
Patrizia Cappelletti	Docente scuola primaria – Progetto Autovalutazione
Annalisa Castelli	Docente scuola secondaria – Funzione Strumentale POF
Laura Falsirolli	Docente scuola secondaria – Progetto Autovalutazione
Antonella Landini	Docente scuola secondaria – Progetto Autovalutazione/Invalsi
Giovanna Turconi	Docente scuola primaria – Progetto Autovalutazione
Isabella Viola	Docente scuola secondaria – Progetto Autovalutazione
Raffaella Visconti	Docente scuola primaria – Progetto Autovalutazione/Invalsi

3. Priorità di miglioramento, traguardi di lungo periodo e monitoraggio dei risultati: ripresi dalla sezione 5 del RAV.

Esiti degli studenti	Priorità		Traguardi	Risultati primo anno	Risultati secondo anno
Competenze chiave europee	1	Potenziare il livello di autonomia degli studenti, proponendo compiti di realtà e introducendo strumenti per la verifica delle competenze	Più del 50% degli studenti raggiunge un livello intermedio nella competenza "Imparare a imparare" (come certificato al termine del ciclo scolastico)	Almeno il 40% degli studenti raggiunge un livello intermedio nella competenza "Imparare a imparare"	Almeno il 50% degli studenti raggiunge un livello intermedio nella competenza "Imparare a imparare"
	2	Sviluppare e rilevare le competenze chiave e di cittadinanza, anche agite negli ambienti digitali.	Il 90% degli studenti sviluppano le competenze sociali e civiche, anche in rete, a un livello superiore a quello iniziale.	Almeno l' 80% degli studenti raggiunge il livello base nelle competenze sociali e civiche anche in ambiti digitali.	Almeno il 90% degli studenti raggiunge il livello base le competenze sociali e civiche anche in ambiti digitali.
Risultati a distanza	3	Aumentare la percentuale di studenti promossi nel primo anno della scuola secondaria di secondo grado.	Allineare la percentuale di studenti che segue il consiglio orientativo con il contesto territoriale.	Portare almeno al 60% il numero dei ragazzi che segue il consiglio orientativo.	Mantenere oltre al 60% il numero dei ragazzi che segue il consiglio orientativo.

4. Relazione tra obiettivi di processo, aree di processo e priorità di miglioramento: vedi sezione 5 del RAV, esplicitando la priorità connessa all'obiettivo e i soggetti responsabili.

Area di processo	Obiettivi di processo	Priorità	Soggetti responsabili della pianificazione
1 Curricolo progettazione e valutazione	1.1 Declinare il curricolo di Istituto in annualità	1	FS e referente Innovazione Commissione curricolo
	1.2 Elaborare il curricolo per lo sviluppo delle competenze trasversali, con relativi criteri di valutazione e strumenti di misurazione	2	FS e referente Innovazione Commissione curricolo
	1.3 Introdurre nel curricolo compiti di realtà per lo sviluppo delle competenze disciplinari e trasversali	1, 2	FS e referente Innovazione Referente curricolo
2 Ambiente di apprendimento	2.1 Potenziare le forme di flessibilità nell'orario così da consentire articolazioni diverse dal gruppo classe (gruppi di livello, potenziamento)	1	Commissione orario secondaria Referente orario primaria Referente inclusione
3 Continuità e orientamento	3.1 Potenziare i momenti di condivisione con le famiglie degli studenti dell'ultimo anno in merito alla scelta della scuola superiore.	3	Referente orientamento Dirigente

Pianificazione operativa e monitoraggio dei processi: definizione delle azioni previste per ciascun obiettivo di processo, in relazione anche ai campi di potenziamento come da C.M. n° 30549 del 21/09/2015

Campo di potenziamento n. 1 AREA DI PROCESSO: CURRICOLO PROGETTAZIONE E VALUTAZIONE				
1.1 Obiettivi di processo: declinare il curricolo di Istituto in annualità				
Azioni previste	Soggetti responsabili dell'attuazione	Termine previsto di conclusione	Risultati attesi per ciascuna azione	Modalità di monitoraggio in itinere e finale
1.1.1. Creare spazi di confronto all'interno del piano delle attività	DS e Collegio docenti	1° e 2° anno	Elaborare, monitorare e verificare l'attuazione del curricolo	Lettura e confronto dei verbali delle riunioni.
1.1.2. Suddividere i contenuti in annualità	Dipartimenti disciplinari / team	1° e 2° anno	Scelta dei contenuti annuali più adeguati al raggiungimento dei traguardi di apprendimento	Revisione critica delle programmazioni degli anni precedenti. Monitoraggio delle programmazioni dell'anno in corso.

1.2 Obiettivi di processo: elaborare il curricolo per lo sviluppo delle competenze trasversali, con relativi criteri di valutazione e strumenti di misurazione				
Azioni previste	Soggetti responsabili dell'attuazione	Termine previsto di conclusione	Risultati attesi per ciascuna azione	Modalità di monitoraggio in itinere e finale
1.2.1. Individuare le competenze trasversali prioritarie	Collegio	1 ° anno	Stabilire indicatori e traguardi condivisi	Confronto nei consigli di classe Discussione in Collegio
1.2.2. Individuare idonei descrittori dei livelli di competenza	Commissione curricolo / Collegio	1 ° anno	Condivisione di criteri omogenei di valutazione delle competenze trasversali)	Confronto nei consigli di classe Discussione in Collegio
1.2.3. Rilevare i livelli raggiunti dagli alunni nelle diverse competenze trasversali prioritarie	Team / consigli di classe Collegio	1° anno e 2° anno	Disporre di dati oggettivi sul livello di sviluppo delle competenze trasversali	Discussione nei team e dipartimenti disciplinari
1.2.4. Sperimentare griglie di osservazione e rubriche di valutazione per la rilevazione dei livelli di competenza	Commissione curricolo / docenti	2° anno	Raccolta di buone pratiche. Progressiva costruzione di strumenti oggettivi per valutare le competenze.	Confronto e monitoraggio nei team / dipartimenti / consigli di classe

1.3. Obiettivi di processo: introdurre nel curriculum compiti di realtà per lo sviluppo delle competenze disciplinari e trasversali				
Azioni previste	Soggetti responsabili dell'attuazione	Termine previsto di conclusione	Risultati attesi per ciascuna azione	Modalità di monitoraggio in itinere e finale
1.3.1. Proseguire la formazione dei docenti sulla didattica per competenze, anche in modalità peer-to peer	Rete di Ambito / Formatori esterni	1° e 2° anno	Incremento della professionalità docente	Questionari di valutazione
1.3.2. Sperimentare un format unitario per la redazione delle unità di apprendimento per competenze	Commissione Curricolo Funzione Strumentale	2° anno	Condivisione e utilizzo del format da parte di tutti i docenti	Misura della diffusione di utilizzo del format
1.3.3. Sperimentare attività atte a potenziare e rilevare il livello di competenze disciplinari e trasversali	Docenti	2° anno	In ogni classe 5 [^] SP e 3 [^] SS: almeno un'attività per ogni competenza da certificare	Misura del numero di attività.
			In ogni altra classe: un'attività per competenze a quadrimestre.	
1.3.4. Costruire una banca dati di attività per competenze	Docenti	2° anno	Creazione di un archivio dal quale ogni docente può attingere per la propria disciplina.	Misura del progressivo incremento delle attività in banca dati

Fase 2: Risorse umane interne: docenti responsabili della pianificazione e dell'attuazione delle azioni previste.

Risorse umane esterne: formatori esterni

Campo di potenziamento 2 AREA DI PROCESSO: AMBIENTE DI APPRENDIMENTO				
2.1 Obiettivi di processo: potenziare le forme di flessibilità nell'orario così da consentire articolazioni diverse dal gruppo classe (gruppi di livello, potenziamento)				
Azioni previste	Soggetti responsabili dell'attuazione	Termine previsto di conclusione	Risultati attesi per ciascuna azione	Modalità di monitoraggio in itinere e finale
2.1.1. Suddivisione della classe in gruppi di livello	Docenti di matematica e italiano della scuola secondaria Docenti di scuola primaria	Secondo periodo di ciascun anno scolastico	Potenziamento delle abilità e delle competenze per il gruppo di livello medio-alto. Recupero delle abilità di base ed eventuale consolidamento per il gruppo di livello medio-basso. Raggiungimento degli obiettivi minimi previsti	Per ogni gruppo di livello, somministrazione di una verifica finale sugli argomenti affrontati
2.1.2 Attivazione di progetti di inclusione per alunni con BES (lavoro in piccolo gruppo)	Docenti della scuola primaria e secondaria, educatori	Intero anno scolastico	Recupero delle carenze per gli alunni in difficoltà e maggiore motivazione all'apprendimento.	Monitoraggio dell'andamento dei risultati scolastici rispetto al livello iniziale.
2.1.3 Attivazione di gruppi di prima alfabetizzazione in orario curricolare per alunni NAI	Docenti con competenze in Italiano L2 della scuola primaria e secondaria	Intero anno scolastico	Acquisizione degli obiettivi minimi relativi alle quattro abilità fondamentali in Italiano L2: ascolto, parlato, lettura, scrittura.	Monitoraggio delle abilità linguistiche rispetto al livello iniziale.
2.1.4 Attivazione di gruppi di potenziamento multiculturali	Docenti con competenze in Italiano L2 della scuola primaria e secondaria Docenti in compresenza	Intero anno scolastico	Potenziamento della lingua per lo studio Sviluppo delle competenze sociali (inclusione e multiculturalità)	Monitoraggio dell'andamento dei risultati scolastici rispetto al livello iniziale.

Fase 2: Risorse umane interne: docenti della scuola primaria e secondaria responsabili della pianificazione e dell'attuazione delle azioni previste.

Campo di potenziamento 3 AREA DI PROCESSO: CONTINUITA' E ORIENTAMENTO				
3.1 Obiettivi di processo: potenziare i momenti di condivisione con le famiglie degli studenti dell'ultimo anno in merito alla scelta della scuola superiore.				
Azioni previste	Soggetti responsabili dell'attuazione	Termine previsto di conclusione	Risultati attesi per ciascuna azione	Modalità di monitoraggio in itinere e finale
3.1.1 Attività di orientamento formativo e informativo	Referente Coordinatori Insegnanti di lettere	Prima parte dell'anno scolastico (termine iscrizioni scuola superiore)	Aumento dei ragazzi che seguono il consiglio orientativo	Verifica dell'efficacia dell'orientamento attraverso attività di monitoraggio degli esiti in uscita degli alunni al termine del primo anno di scuola superiore
3.1.2 Progetti extracurricolari con test psicoattitudinali su richiesta delle famiglie	Esperto esterno			
3.1.3 Confronto formativo/informativo con ex studenti iscritti alle scuole superiori	Referente			
3.1.4. Restituzione e condivisione con le famiglie dei consigli orientativi	Insegnanti del Consiglio di Classe			
3.1.5. Incontro del Dirigente Scolastico con le famiglie	Dirigente Scolastico			

Fase 2: Risorse umane interne: docenti della scuola secondaria responsabili della pianificazione e dell'attuazione delle azioni previste.

Risorse umane esterne: esperto esterno

Tempistica delle attività

Responsabili	Azioni	Pianificazione attività per anno/quadrimestre				Esito verifiche programmate			
		1°anno/1°Q.	1°anno/2°Q.	2°anno/1°Q.	2°anno/2°Q.	31/01/2018	30/06/2018	31/01/2019	30/06/2019
CURRICOLO PROGETTAZIONE E VALUTAZIONE									
FS e referente Innovazione Comm. curricolo	1.1.1		Giugno 2018		Giugno 2019				
	1.1.2		Giugno 2018		Giugno 2019				
FS e referente Innovazione Comm. curricolo	1.2.1		Giugno 2018						
	1.2.2		Giugno 2018						
	1.2.3		Giugno 2018		Giugno 2019				
	1.2.4				Giugno 2019				
FS e referente Innovazione Comm. curricolo	1.3.1		Giugno 2018		Giugno 2019				
	1.3.2				Giugno 2018				
	1.3.3				Giugno 2019				
	1.3.4				Giugno 2019				
AMBIENTE DI APPRENDIMENTO									
Comm. orario secondaria Ref. orario primaria Ref. inclusione	2.1.1		Giu 2018		Giu 2019				
	2.1.2		Giu 2018		Giu 2019				
	2.1.3		Giu 2018		Giu 2019				
	2.1.4		Giu 2018		Giu 2019				
CONTINUITA' E ORIENTAMENTO									
Dirigente Scolastico Ref. orientamento	3.1.1	Genn 2018			Genn 2019				
	3.1.2								
	3.1.3								
	3.1.4								
	3.1.5								